**UMOWA NR ……….**

**O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zawarta w dniu ........................r. pomiędzy Stowarzyszeniem Centrum Inicjatyw Obywatelskich Ziemi Łowickiej, ul. Świętojańska 1/3, 99-400 Łowicz

NIP: 834-180-40-92

REGON: 100196477

KRS: 0000255117, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

1) …………………………………………………………………………………………

2) …………………………………………………………………………………………

a

…………………………………………………………………………………………(nazwa Wykonawcy)   
z siedzibą w …………………………… (siedziba Wykonawcy), …………………(adres Wykonawcy),

wpisanym/wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) kapitał zakładowy w wysokości …….. (w przypadku spółki z o.o., spółki akcyjnej i spółki komandytowo-akcyjnej)

Regon: …..… , NIP: …..… (odpowiednio)

reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),
2. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego w przedmiocie wykonania robót budowlanych związanych z dostosowaniem obiektu w ramach wyrównywania szans edukacyjnych dzieci, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnościami oraz wspieranie systemu oświaty w sferze edukacji pozaszkolnej dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

1. **Postanowienia ogólne**
   1. **Skróty**
      1. BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
      2. KC – Kodeks cywilny
      3. KRS – Krajowy Rejestr Sądowy
      4. PrBud – Prawo budowlane
      5. Zapytanie ofertowe – Zapytanie.
   2. **Definicje**

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

* + 1. **Budowa –** roboty budowlane wymagające lub niewymagające decyzji o pozwoleniu na budowę.
    2. **Cena ofertowa brutto –** cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalona w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową.
    3. **Cena jednostkowa** - suma wszystkich kosztów, w tym: bezpośredniej robocizny, kosztów nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku ustalona na podstawie kalkulacji własnej, wskazana przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
    4. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:

1. Rysunki techniczne,
2. Przedmiar robót.

Dokumentacja projektowa obejmuje również wszystkie późniejsze zmiany Dokumentacji projektowej, przekazanej Wykonawcom w postępowaniu w celu przygotowania ofert oraz które zostały dokonane przez Zamawiającego podczas realizacji Umowy.

* + 1. **Dokumentacja techniczna** - zbiór dokumentów określonych jako Dokumentacja projektowa.
    2. **Dokumenty zamówienia** - Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami
    3. **Dziennik budowy** – przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.
    4. **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – zestawienie określające etapy robót objęte płatnościami częściowymi i ich wartość.
    5. **Kierownik budowy** – osoba fizyczna posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego.
    6. **Koszt** - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
    7. **Kosztorys ofertowy** - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie przekazanej przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej, zawierający wycenę wszystkich robót stanowiących przedmiot Umowy.
    8. **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
    9. **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej.
    10. **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.
    11. **Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią.
    12. **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
    13. **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
    14. **Odbiór gwarancyjny** – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad.
    15. **Oferta** - oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami Zapytania, w szczególności postanowieniami Dokumentacji projektowej.
    16. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo w formie pisemnej o charakterze odpłatnym na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
    17. **Protokół odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
    18. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wadylub gwarancji na roboty budowlane zrealizowane na podstawie Umowy.
    19. **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
    20. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.
    21. **Rozwiązania zamienne** - odmienne rozwiązania w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji technicznej, nie powodujące rozszerzenia przedmiotu zamówienia w stosunku do przedmiotu określonego w Zapytaniu oraz wynikającego z treści oferty, zastosowanie których uzasadnione jest w szczególności: niższymi kosztami eksploatacji, koniecznością usunięcia stwierdzonych wad w Dokumentacji technicznej, są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, lub gdy ich zastosowanie jest korzystniejsze pod względem użytkowym w związku z prowadzoną w obiekcie działalnością.
    22. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności za siłę wyższą uznaje się: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają wykonywanie przedmiotu Umowy.
    23. **Sprzęt** – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy.
    24. **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy**.**
    25. **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty i dostawy objęte Umową.
    26. **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.
    27. **Użytkownik** – Stowarzyszenie Centrum Inicjatyw Obywatelskich Ziemi Łowickiej.
    28. **Zarządca obiektu** – Stowarzyszenie Centrum Inicjatyw Obywatelskich Ziemi Łowickiej.
    29. **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, każde nieuzgodnione z Zamawiającym: zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy, obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy, odstępstwo od Dokumentacji projektowej, obniżenie jakości robót poniżej standardu określonego w Dokumentacji projektowej, niekorzystna w stosunku do zakładanej zmiana parametrów użytkowych obiektu, jego urządzeń i wyposażenia.
    30. **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Zapytaniem, Dokumentacją projektową,przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
    31. **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
    32. **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze Wykonawcy.
  1. **Interpretacje**
     1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
     2. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy,
     3. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

1. Umowa,
2. Zapytanie ofertowe,
3. Uszczegółowienie Dokumentacji projektowej,
4. Dokumentacja projektowa,
5. Przedmiar robót,
6. Oferta Wykonawcy.
   * 1. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 1.3.3. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności,z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 1.3.3.
     2. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
     3. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Terminy określone w dniach roboczych odnoszą się do dni od poniedziałku piątku, z wyłączeniem sobót, niedziel i określonych ustawą świąt.

Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.

* + 1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
    2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:

1. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane,
2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
3. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
   1. **Sposób komunikowania się Stron**
      1. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą pisemnie, drogą elektroniczną na podane przez Strony adresy:
4. Zamawiający

………………….

1. Wykonawca

………………….

O dokonaniu zmian danych wskazanych lit. a i b Strony powiadamiają się na piśmie. Zmiany powyższe nie stanowią zmiany Umowy.

* + 1. Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami pkt 1.4.1.

1. **Przedmiot Umowy**
   1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane związane z dostosowaniem obiektu w ramach wyrównywania szans edukacyjnych dzieci, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnościami oraz wspieranie systemu oświaty w sferze edukacji pozaszkolnej w zakresie wynikającym z Zapytania i Dokumentacji projektowej oraz Oferty Wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym Umową, zwane dalej „robotami”, „robotami budowlanymi”, „przedmiotem zamówienia” lub „zamówieniem”.
   2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane Dokumentacją projektową roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
2. **Terminy**
   1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 16.12.2024 r.
   2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania rękojmi i gwarancji, to jest w terminie … miesięcy od dnia Odbioru końcowego, usunąć ujawnione Wady dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.
   3. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przejęciu Terenu budowy przez Kierownika budowy.
   4. Zamawiający przekaże Wykonawcy Teren budowy w terminie umożliwiającym rozpoczęcie wykonywania robót zgodnie z umową.
   5. W terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których wymagają przepisy PrBud.
3. **Obowiązki Zamawiającego**
   1. Zamawiający jest zobowiązany do:
4. protokolarnego przekazania Wykonawcy Dziennika budowy i Terenu budowy,
5. nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy terenu pod Zaplecze budowy,
6. wyznaczania terminów odbiorów robót nie przekraczających 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
7. terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych,
8. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
   1. Zamawiający jest zobowiązany w terminach określonych Umową do odbiorów:
9. robót ulegających zakryciu,
10. robót zanikających,
11. częściowego,
12. końcowego całości robót,
13. gwarancyjnych,
14. ostatecznego.
    1. Odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru.
    2. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych będących przedmiotem Umowy wyznaczając upoważnionych przedstawicieli, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, przystępując do odbioru w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.
    3. Zamawiający jest zobowiązany przystępować do odbiorów robót i dokonywać odbiorów robót w terminach wynikających z Umowy.
    4. Od dnia przekazania Terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego do dnia sporządzenia Protokołu odbioru końcowego, Zamawiającego obciążają koszty:
15. zaspokojenia roszczeń wynikających z nieszczęśliwych wypadków lub szkód, spowodowanych przez Zamawiającego lub przez osobę przez niego zatrudnioną albo przez podmiot działający na mocy innej zawartej z nim umowy,
16. związane z wystąpieniem szkody w zakresie, w jakim jest ona następstwem przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym błędu Zamawiającego lub Wady ukrytej w Dokumentacji projektowej, w Materiałach, maszynach lub urządzeniach dostarczonych przez Zamawiającego,
17. usunięcia Wad lub uszkodzeń, nie wynikających z nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę, powstałych w jakiejkolwiek części wykonanych przez Wykonawcę robót, które zostały przyjęte przez Zamawiającego do użytkowania.
    1. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Zamawiającego obciążają koszty każdego uszkodzenia powstałego w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, oprócz kosztów uszkodzeń spowodowanych:
18. Wadą tkwiącą w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
19. wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
20. czynnościami Wykonawcy po dniu Odbioru końcowego.
    1. W przypadku robót wymagających pozwolenia na budowę Zamawiający powiadomi organ nadzoru budowlanego o planowanym Terminie rozpoczęcia robót.
21. **Zarządzanie realizacją Umowy**
    1. Zamawiający zapewni nadzór autorski.
    2. Do podejmowania decyzji technicznych w imieniu Zamawiającego Zamawiający wyznacza osobę pełniącą o której mowa w pkt 5.1. lit. Ilekroć w postanowieniach Umowy jest mowa o Inspektorze nadzoru autorskiego, należy przez to rozumieć odpowiednio tę osobę.
    3. Najpóźniej w dniu przekazania Terenu budowy Zamawiający wskaże osobę, która będzie pełniła nadzór autorski. Sprawy, które nie są objęte zakresem kwestii technicznych związanych z wykonywaniem robót budowlanych Wykonawca ustala bezpośrednio z Zamawiającym.
    4. Inspektor nadzoru autorskiego, zwany również Inspektorem lub Inspektorem nadzoru, jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, kontroli jakości robót, do odbiorów robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową.
    5. Inspektor nadzoru autorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru autorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
    6. Czynności lub polecenia Inspektora powodujące konieczność zmiany Dokumentacji projektowej lub wykonania robót wykraczających poza zakres Umowy powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem do Zamawiającego przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora i z odpowiedzialności za ich niewykonanie,   
       z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
    7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora*.*
22. **Narady koordynacyjne**
    1. Zamawiający lub Inspektor jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób.
    2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albonieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
    3. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
    4. Zamawiający lub Inspektor informuje z 3 - dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
    5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
23. **Obowiązki Wykonawcy**
    1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją projektową, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wykonawca jest zobowiązany do współdziałania z Zamawiającym w celu należytej realizacji zamówienia,
    2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za naruszenie dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
    3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
    4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
    5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych.
    6. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
24. prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej,
25. wskazania Kierownika budowy oraz kierowników robót,
26. przekazywania Inspektorowi nadzoru informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
27. wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, z zasadami wiedzy technicznej, ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
28. stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej,
29. umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
30. zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
31. terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
32. utrzymywania porządku na Terenie budowy,
33. stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru potwierdzonych wpisem   
    do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
34. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
35. dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
36. zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
37. zapłaty za energię elektryczną i wodę zużyte w związku z wykonywaniem robót,
38. posiadania ubezpieczenia OC,
39. utrzymywania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne,
40. zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, a także pracownikom Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy, dostępu do terenu budowy oraz do wszystkich miejsc gdzie wykonywane są roboty budowane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z przedmiotem Umowy,
41. zachowania szczególnej ostrożności przy wykonywaniu robót i dokładnego ich zabezpieczenia.
    1. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać Dziennik budowy i dokumenty budowy, zgodnie z PrBud.
    2. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Zamawiającemu lub Inspektorowi do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
42. planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadku, gdy przepisy ustawy PrBud go wymagają,
43. informacji o wytwarzanych odpadach,
44. atestów na wbudowane materiały i urządzenia.
    1. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 2 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
    2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania każdego Podwykonawcy jak za własne.
    3. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych a spowodowanej:
45. Wadą, która wynikła z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
46. wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
47. czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.
    1. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
    2. Wykonawca przygotuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
    3. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu.
    4. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
    5. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w 2 egzemplarzach, w dniu zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego.
48. **Potencjał Wykonawcy**
    1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
    2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
49. **Kierownik budowy**
    1. Wykonawca ustanowi Kierownika budowy, który będzie uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy PrBud,
    2. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
50. **Podwykonawcy**
    1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:……………………………………

Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca poda nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

* 1. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, lub zgłoszenie kolejnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, również innych niż wskazane w pkt 10.1., nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
  2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
4. wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następowała w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, przy czym wypłata wynagrodzenia wedle przedstawionych zasad nastąpi z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług,
5. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
   1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
7. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
8. kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych   
   oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
   1. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
   2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z określeniem zakresu rzeczowego robót, ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Kosztorysie ofertowym, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 8 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy musi określać również wartość wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zasady dokonywania odbiorów oraz zasady i terminy płatności za wykonane roboty.
   3. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
   4. Zamawiający zgłosi w terminie do 7 dni w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku niewypełnienia wymagań określonych w Dokumentach zamówienia, w szczególności w następujących przypadkach:
9. niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 10.4 oraz zawierania postanowień wskazanych w pkt 10.5,
10. zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
11. gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
12. gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
    1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 10.9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
    2. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy.
    3. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 10.9.
    4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej sprzeciwu w formie pisemnej.
    5. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
    6. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
    7. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
13. **Postanowienia dotyczące personelu Wykonawcy**

Inspektor i Zamawiający są uprawnieni do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

1. uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
2. wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
3. nie stosuje się do postanowień Umowy lub
4. stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
5. **Harmonogram rzeczowo-finansowy**
   1. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Strony ustalą Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy.
   2. Harmonogramem rzeczowo – finansowy musi uwzględniać w szczególności:
6. etapy robót wraz z określeniem ich zakresu rzeczowego objęte fakturowaniem,
7. wartość poszczególnych etapów robót objętych fakturami/fakturą częściową i końcową wynikającą z kosztorysu ofertowego.
   1. Strony mają prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo – finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz odpowiednio od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego jego aktualizacji.
   2. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany Terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
   3. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.
8. **Obsługa geodezyjna**

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę punktów pomiarowych i wysokościowych a w przypadku ich uszkodzenia do ich odnowienia.

1. **Siła wyższa**
   1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
   2. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również winna podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
   3. W przypadku ustania siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.
   4. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru.
2. **Procedury bezpieczeństwa**
   1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
   2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. **Ubezpieczenie Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał - nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie Terenu budowy - umowę lub umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wynagrodzenie Wykonawcy brutto z tytułu realizacji Umowy. Koszt umowy, lub umów, o których mowa powyżej, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

1. **Utrzymanie Terenu budowy**
   1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania Terenu budowy.
   2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
2. zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
3. podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
4. instalacja podliczników energii elektrycznej i wody za układem pomiarowym oraz ponoszenie kosztów zużycia tych mediów w okresie realizacji robót, zgodnie z odczytem liczników wynikającym z ustaleń poczynionych z właścicielem mediów. Sposób rozliczania się z Zarządcą obiektu zostanie określony w protokole z wprowadzenia na budowę,
5. ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.
   1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorowi, Zamawiającemu, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do Terenu budowy.
   2. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
   3. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do Odbioru końcowego robót.
   4. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w pkt 17.5, Inspektor lub Zamawiający mają prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 5 dni roboczych skierowanym przez Inspektora nadzoru do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
6. **Zabezpieczenie dróg i obiektów inżynierskich**
   1. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na Teren budowy i z Terenu budowy.
   2. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.
7. **Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach**
   1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
   2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ na realizację Umowy, w szczególności na Termin zakończenia robót.
   3. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie Umowy.
8. **Wykopaliska i znaleziska archeologiczne**
   1. Wykopaliska i znaleziska, zwane dalej wykopaliskami, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na Terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
   2. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
   3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Inspektora nadzoru dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
9. **Ochrona środowiska**
   1. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.
   2. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z Terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.
   3. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
   4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
   5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
   6. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.
   7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony zwierząt, które określają w szczególności:
10. [ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody](http://gekon-ekspertyzy.home.pl/h/data/documents/Ochrona=20przyrody.doc),
11. [ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska](http://gekon-ekspertyzy.home.pl/h/data/documents/Prawo=20ochrony=20=C5=9Brodowiska.doc),
12. [ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt](http://gekon-ekspertyzy.home.pl/h/data/documents/o=20ochronie=20zwierzat.pdf).
    1. W przypadku, gdy prowadzenie robót wiązałoby się z zagrożeniem zwierząt objętych ochroną, Kierownik budowy lub Inspektor nadzoru wstrzymują roboty niezwłocznie informując o przyczynie wstrzymania Zamawiającego.
13. **Naprawa uszkodzeń**
    1. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia Odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
    2. Uszkodzenia w robotach lub materiałach powstałe w okresie, o którym mowa w pkt 22.1, Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w sposób zapewniający zgodność robót i materiałów z wymaganiami Zapytania, odpowiednimi normami, aprobatami, i obowiązującymi przepisami prawa.
    3. Jeżeli uszkodzenia w materiałach lub robotach, o których mowa w pkt 22.2. powstały wskutek okoliczności stanowiących zgodnie z Umową ryzyko Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do zwrotu poniesionych kosztów naprawy oraz wydłużenia Terminu wykonywania robót co najmniej o okres powstałego w ich wyniku opóźnienia.
    4. Wykonawca jest odpowiedzialny za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem Umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za Wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
14. **Kontrola jakości**
    1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i Materiałów.
    2. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu Umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PrBud orazwinny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej.
    3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na Materiały użyte do wykonania Umowy.
    4. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
15. odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
16. posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
17. być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
18. być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
19. być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy,
20. być fabrycznie nowe.
    1. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców Materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości Materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw Materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych Umową.
    2. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach.
    3. Inspektor oraz Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do:
21. usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym z Terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
22. ponownego wykonania robót, jeżeli Materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają norm lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
    1. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Inspektora lub Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) – na co Wykonawca wyraża zgodę, a następnie Zamawiający ma prawo potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
    2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Inspektor lub Zamawiający ustali, że jakość Materiałów nie odpowiada normom, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
    3. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zaakceptowanych przez Inspektora lub Zamawiającego Materiałów, Zamawiający może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi Materiałami.
23. **Usuwanie nieprawidłowości i Wad stwierdzonych w czasie robót**
    1. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora lub Zamawiającego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w wyznaczonym, terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.
    2. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 24.1., Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) – na co Wykonawca wyraża zgodę, a następnie Zamawiający ma prawo potrącić poniesione w związku z tym koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
24. **Odbiory**
    1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
    2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora i Zamawiającego.
    3. Inspektor lub Zamawiający dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
    4. Jeżeli Inspektor lub Zamawiający uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w pkt 25.3.
    5. W przypadku niezgłoszenia gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
    6. W celu przeprowadzenia częściowych rozliczeń, roboty objęte przedmiotem Umowy będą odbierane etapami na podstawie Harmonogramu rzeczowo - finansowego, przy czym w trakcie odbioru końcowego Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do prac odebranych wcześniej protokołem częściowym.
    7. Po zakończeniu wykonania części robót, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru części robót wpisem do Dziennika budowy, powiadamia o gotowości do odbioru Inspektora oraz Zamawiającego.
    8. Z czynności odbioru częściowego Strony spiszą protokół zawierający opis przebiegu czynności oraz wszelkie ustalenia dokonywane w toku odbioru. Podpisany bezusterkowy Protokół odbioru częściowego robót jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej.
    9. Do odbioru częściowego Zamawiający przystąpi w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Postanowienia pkt 25.6. – 25.9. nie mają zastosowania, jeżeli Strony uzgodnią, że rozliczenie za wykonania przedmiotu zamówienia będzie dokonane jedną fakturą końcową.
    10. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i pisemnym zgłoszeniu gotowości do ich odbioru Zamawiającemu. Zamawiający wyznaczy termin odbioru po spełnieniu przez Wykonawcę ww. obowiązków.
    11. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby, sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
    12. Wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt. 25.10, w celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
25. świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne i inne dokumenty wymagane PrBud,
26. oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót,
27. dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami wprowadzonymi w trakcie realizacji robót, dokumentacja ta winna zostać opatrzona opisem „Dokumentacja Powykonawcza” podpisana przez Kierownika budowy,
28. instrukcje obsługi zamontowanych urządzeń w języku polskim (jeżeli zostały zamontowane),
29. komplet kart gwarancyjnych dla urządzeń (jeżeli zostały zamontowane),
30. komplet protokołów z prób i badań dla urządzeń i instalacji,
31. dokumenty poświadczające dokonanie odbiorów technicznych,
32. Dziennik budowy.
    1. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
    2. Komisja odbiorowa, po przeprowadzonych czynnościach odbiorowych podejmuje decyzję:

a) dokonania odbioru robót,

b) dokonania odbioru robót z usterkami,

c) odstąpienia od dokonania odbioru jeżeli uzna, iż Wykonawca nie wykonał całości Robót budowlanych i dostaw urządzeń składających się na przedmiot Umowy lub nie usunął wad i usterek wykazanych podczas czynności odbiorowych lub wady robót zagrażają bezpieczeństwu użytkowników.

* 1. Komisja odbiorowa sporządza Protokół odbioru końcowego robót w którym wskazuje: przebieg czynności, opis przedmiotu odbioru, jakość robót, termin zakończenia robót, decyzję Komisji zgodnie z pkt. 25.14.
  2. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron. W przypadku braku potwierdzenia terminu zakończenia robót na dzień zgłoszenia gotowości robót do odbioru przez Wykonawcę, naliczane są kary umowne, jeżeli został przekroczony termin, o którym mowa w pkt 3.1.
  3. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
  4. Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż7dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru robót Zamawiającemu.
  5. Odbiór końcowy zostanie dokonany w ciągu 7 dni roboczych, z zastrzeżeniem, że jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
  6. Jeżeli wady nie można usunąć Zamawiający obniży wynagrodzenie za wykonane roboty. Koszt wszelkich ekspertyz, oględzin, opinii itp. dotyczących wady poniesie Wykonawca.
  7. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego zgodnie z pkt. 25.19 Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości.
  8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  9. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót. W ww. dokumencie Strony wskażą również datę faktycznego zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia.
  10. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:

1. na minimum 45 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i
2. na minimum 45 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości

oraz w każdym przypadku kiedy Zamawiający uzna to za uzasadnione, szczególnie po powzięciu informacji o ujawnieniu się Wady.

* 1. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
  2. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót, w tym również związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
  3. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  4. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane w celu oceny robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi.
  5. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
  6. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
  7. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
  8. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji jakości Protokół odbioru ostatecznego.
  9. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie możliwe do usunięcia Wady, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji jakości i zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji jakości. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

1. **Wynagrodzenie i warunki płatności**
   1. **Zasady ogólne**

26.1.1. Wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy:

cena brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie:

w tym podatek VAT w wysokości % tj.

słownie:

cena netto w wysokości:

słownie:

* + 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy.
    2. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonane na podstawie faktur VAT częściowych oraz faktury VAT końcowej. Wysokość płatności częściowej dokonywanej na podstawie faktury VAT częściowej będzie wynikała z harmonogramu rzeczowo - finansowego.

Pierwszą fakturę częściową Wykonawca może wystawić nie wcześniej niż 01.04.2024 r. z zastrzeżeniem, że w przypadku niedokonania przelewu środków finansowych z dotacji przyznanej Zamawiającemu umową MEiN/2023/DPI/3260b zawartą ze Skarbem Państwa – Ministrem Edukacji i Nauki do wyżej wskazanej daty, Wykonawca przedłoży fakturę częściową w późniejszym terminie, tj. po uzyskaniu przez Zamawiającego środków z wyżej wskazanego źródła, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

* + 1. Wszystkie płatności za wykonane na podstawie Umowy roboty budowlane są dokonywane powykonawczo, na podstawie Protokołu odbioru robót, w terminach określonych Umową na podstawie wystawionej faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwoty potwierdzone przez Inspektora lub Zamawiającego. Data sprzedaży wskazana w fakturze VAT musi być tożsama z datą zakończenia czynności odbiorowych.
    2. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane przez Zamawiającego na podstawie Umowy będą realizowane w złotych polskich oraz dokonywane będą z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług.
    3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej należności publiczno – prawne, w szczególności podatek VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót, z wyjątkiem sytuacji, gdy Wykonawca, składając ofertę poinformował Zamawiającego, że wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
    4. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie rachunku lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
    5. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
  1. **Płatności**
     1. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy.
     2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności oraz o pełnym zafakturowaniu lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.

Kopia Umowy/Umów o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do Umowy.

* + 1. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
    2. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji.
    3. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 26.2.4., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
   * 1. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 26.2.3. jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 26.2.4. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
     2. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
     3. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie faktura VAT przedstawiona Zamawiającemu wraz:
4. z protokołem Odbioru końcowego robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
5. z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych
6. przez Zamawiającego Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
7. z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż na 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,
   * 1. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 26.2.8. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 26.2.8., nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
     2. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów określonych w pkt 26.2.8.
     3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa pkt 26.2.4. zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także   
        co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
     4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 26.2.4. i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w pkt 26.2.4., a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
     5. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 26.2.4. i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 26.2.4., a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
     6. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność   
        z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
     7. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub przedłożeniu Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
     8. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
     9. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
     10. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
     11. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z Umowy oraz następować będzie z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa w zakresie podatku od towarów i usług. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen określonych Umową. Ceny te, za wykonanie danego zakresu Umowy będą wynikać z Kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
   1. **Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

* 1. **Wierzytelności**
     1. Wykonawca nie może dokonać zastawu lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
     2. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonana bez pisemnej zgody Zamawiającego pozostaje względem Zamawiającego bezskuteczna.

1. **Waloryzacja wynagrodzenia**

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy .

1. **Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji**
   1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy przez okres …… miesięcy, począwszy od daty Odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w KC.
   2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
   3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za Wady robót, które powstały na skutek wad dostarczonych przez Zamawiającego maszyn; urządzeń; konstrukcji lub materiałów, albo skutek wykonania robót wg wskazówek Zamawiającego lub jego Inspektora nadzoru w tym zwłaszcza dostarczonej przez niego dokumentacji projektowej. Uwolnienie od odpowiedzialności następuje wówczas, jeżeli Wykonawca uprzedził inspektora nadzoru (na piśmie) o grożącym niebezpieczeństwie powstania Wad.
   4. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
   5. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
   6. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji na okres ……., licząc od daty Odbioru końcowego robót na poniższych warunkach:
2. W przypadku ujawnienia się Wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 3 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie telefoniczne, faksem, e-mailem, lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną Wadę w terminie 14 dni.
3. W przypadku zgłoszenia Wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni od daty zawiadomienia.
4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może ustalić inne niż wskazane lit. a i b terminy usunięcia Wad, pod warunkiem, że ww. wniosek wpłynie do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy, będzie miał prawo do zastępczego usunięcia Wady przez podmiot trzeci na koszt Wykonawcy.
6. Po usunięciu Wady Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do Odbioru gwarancyjnego.
7. Zamawiający przystąpi do Odbioru gwarancyjnego w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w lit. e.
8. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia Protokołem odbioru usunięcia Wad.
9. Jeśli na zainstalowane urządzenia, systemy lub instalacje producent/dostawca udziela gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.
10. Wykonawca zapewni wymianę elementu przedmiotu zamówienia na nowy w sytuacji, gdy pomimo trzech dokonanych uprzednio napraw tego samego elementu wykazuje on wady i nie zapewnia wymaganych parametrów użytkowych.
    1. Po dokonaniu odbioru końcowego Umowa będzie traktowana również jako dokument gwarancyjny. Jeżeli Wykonawca przekaże Zamawiającemu osobny dokument zawierający warunki gwarancji, którego postanowienia będą sprzeczne z niniejszą umową, nie będą one obowiązujące.
11. **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Zmiana Umowy**
   1. Jeżeli Strona uważa się za uprawnioną do żądania zmiany Umowy, zobowiązana jest do przekazania drugiej Stronie wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
   2. Wniosek, o którym mowa w pkt 30.1. powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia, w którym Strona dowiedziała się, lub mogła dowiedzieć się o zdarzeniu lub okolicznościach uzasadniających żądanie zmiany.
   3. Strona zobowiązana jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w pkt 30.1, wszelkich dokumentów wymaganych Umową i innych dokumentów oraz informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
   4. W przypadku, gdy z wnioskiem, o którym mowa w pkt 30.1. występuje Wykonawca, zobowiązany jest on do przedłożenia dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany.
   5. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 30.1. wraz z dokumentami i informacjami uzasadniającymi żądanie zmiany Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.
   6. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru, Strona powiadomi drugą Stronę o akceptacji żądania zmiany Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
   7. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
   8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji rozwiązań zamiennych w stosunku do robot budowlanych opisanych w projekcie budowlanym, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
   9. Strony ustalają, że w przypadku braku uzyskania przez Zamawiającego dotacji przyznanej mu umową MEiN/2023/DPI/3260b zawartą ze Skarbem Państwa – Ministrem Edukacji i Nauki, zakres robót zostanie zmniejszony i dostosowany do wartości środków, którymi będzie dysponował Zamawiający. W wyżej wskazanym przypadku nastąpi zmiana wynagrodzenia. Zostanie ono ustalone według cen określonych w Kosztorysie ofertowym.
2. **Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego**
   1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
3. z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego - w terminie 10 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
4. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 10 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania - w terminie 10 dni od dnia uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
   1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
   2. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
   3. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość, i w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranych w całości lub części robót.
5. **Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę**
   1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
6. zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Terenu budowy przekracza 15 dni od zawarcia Umowy;
7. na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 15 dni.
   1. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.
8. **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku   
   z odstąpieniem od Umowy**
   1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
9. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
10. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
    1. W terminie 5 roboczych dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
    2. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 5 roboczych dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z Terenu budowy urządzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
    3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 5 dni roboczych do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu budowy.
    4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
    5. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
11. **Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**
    1. W terminie do 10 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy Zamawiający wyznaczy termin odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających.
    2. Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółową inwentaryzację robót według stanu na dzień odstąpienia.
    3. W protokole odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających zostanie określona łączna wartość zinwentaryzowanych robót zatwierdzonych przez inspektora nadzoru, wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową.
    4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty określone w pkt 34.3. według cen określonych w Kosztorysie ofertowym, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.
    5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku jest dokument określony w pkt. 34.3.
    6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.
12. **Kary umowne**
    1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
13. za zwłokę Wykonawcy w stosunku do Terminu zakończenia robót w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
14. za zwłokę Wykonawcy w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, lub w okresie rękojmi za Wady lub gwarancji – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w pkt 26.1.1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie Wad,
15. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500,00 zł za każdy przypadek dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
16. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty.
    1. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w pkt 35.1. nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
    2. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,

b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

* 1. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
  2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
  3. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
  4. Jeżeli nie będzie możliwości wyegzekwowania kary umownej poprzez pomniejszenie wartości faktury, kara umowna podlega zapłacie w terminie 14 dni od wezwania Strony zobowiązanej do jej zapłaty.

1. **Procedury rozstrzygania sporów**
   1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
   2. Strony  zobowiązują  się  dołożyć  starań  w  celu  polubownego  załatwiania  wszelkich  sporów  mogących  wyniknąć  w  trakcie  realizacji  Umowy.
2. **Ochrona danych osobowych**
   1. Dane osobowe Wykonawcy oraz innych osób biorących udział w wykonaniu niniejszej Umowy przetwarzane będą zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) – dalej również „ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.” lub „RODO” oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego dotyczącego ochrony danych osobowych.
   2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, a Wykonawca oświadcza, iż poniższą informację przyjmuje do wiadomości:
      1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej, jest Stowarzyszenie Centrum Inicjatyw Obywatelskich Ziemi Łowickiej, ul Świętojańska 1/3, 99-400 Łowicz (zwane również Stowarzyszeniem)

Dane kontaktowe:

Ze Stowarzyszeniem można się skontaktować:

a) poprzez adres e-mail: [biuro@centrum.lowicz.pl](mailto:biuro@centrum.lowicz.pl)

b) telefonicznie pod numerami: +48 608 29 88 37, +48 606 79 27 31

c) pisemnie : Stowarzyszenie Centrum Inicjatyw Obywatelskich Ziemi Łowickiej, ul   Świętojańska 1/3, 99-400 Łowicz.

* + 1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z realizacją niniejszej Umowy.
    2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków nałożonych umową Nr MEiN/2023/DPI/3260, zwaną dalej „Umową w sprawie dotacji” zawartą pomiędzy Stowarzyszeniem a Skarbem Państwa – Ministrem Edukacji i Nauki, która określa przeznaczenie dotacji celowej przyznanej na finansowanie kosztów realizacji inwestycji związanej z dostosowaniem obiektu pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnościami oraz wspieranie systemu oświaty w sferze edukacji pozaszkolnej”, zwanej również „Inwestycją”.
    3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym z uwzględnieniem Umowy w sprawie dotacji.
    4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z Umowy w sprawie dotacji, tj. przez okres nie krótszy niż 5 lat od daty zakończenia realizacji Inwestycji lub upływu okresu obowiązywania Umowy w sprawie dotacji, jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
    5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
    6. posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
   * 1. nie przysługuje Pani/Panu:
5. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
7. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
   * 1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą przetwarzane w formie profilowania.

37.2.9. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości zawarcia umowy.

1. **Postanowienia końcowe**
   1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny.
   2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Dokumentacja projektowa

2. Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy

3. Załącznik nr 4 – Kosztorys ofertowy

4. Załącznik nr 5 – Harmonogram rzeczowo-finansowy.